

대구광역시 청년센터와 함께할 인재를 모집합니다

대구광역시 청년센터는 청년의 삶을 주목하고 청년의 삶이 존중받는 사회를 만들기 위해 노력하고 있습니다. 청년의 더 나은 삶을 위해 함께 할 인재를 아래와 같이 모집하오니 역량있는 분들의 많은 관심과 참여를 부탁드립니다.

2019년 7월 18일

대구광역시 청년센터장 박상우

1) 전형일정

- 1차 서류접수기간: 2019년 7월 18일(목) ~ 2019년 7월 25일(목) 18시까지
- 1차 서류합격자 발표: 2019년 7월 26일(금) 13시 이후[개별통보]
- 2차 면접: 2019년 7월 30일(화) 오전 10시[서류전형 합격자에 한해 진행]
- 최종합격자 발표: 2019년 7월 30일(화) 오후 4시 이후 [개별통보]
- 채용일자: 8월 1일(목)

※ 전형 일정은 센터 내부사정에 따라 변경될 수 있음을 양해바랍니다.

2) 채용정보

○ 채용분야 및 모집인원

| 채용분야 | 고용직급 | 인원 | 담당업무 | 핵심역량 |
|-------|------|----|--|---|
| 성장기획단 | 매니저 | 1 | ○성장기획단 업무 : 청년사업장청년잇기 프로젝트 운영 사무 전반 : 프로젝트 관련 행정 및 회계문서 작성 등 | <ul style="list-style-type: none">• 프로그램 운영• 문서작성 및 관리• 행정실무• 청년대상 상담 및 소통 |

※ 담당업무는 센터의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

○ 지원자격

- 응시연령 제한 없음
- 남자는 병역필 또는 면제된 자
- 「국가공무원법」 제33조 각호에 해당하는 결격사유가 없는 자
- 최종합격자의 직급과 호봉은 경력 등에 따라 결정
- 담당업무는 채용과정에서 변동될 수 있음

○ 우대사항

- 행정실무 유경험자 우대
- 민간위탁 프로젝트 운영 경력자 우대

3) 보수 및 근무조건

- 보 수 : 센터 내부규정에 따름
- 복리후생 : 4대보험 적용, 연차휴가 등 제공
- 근무형태 : 기간제
- 근무기간: 2019년 8월 1일 ~ 2019년 12월 31일
채용일로부터 3개월간 수습기간 (급여는 계약금액과 동일하게 지급)
- 근무지: 대구시 중구 국채보상로 541, 9층
- 근무시간: 09:00 ~ 18:00 (1일 8시간) / 주5일(월~금)

○ 기 타: 국가지정 공휴일 휴무

근무조건은 센터의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

청년센터 운영사업의 특성상 저녁시간 행사가 있을 수 있습니다.

4) 접수방법 : 이메일 접수만 받습니다

○ 보내실 곳: dgyc1939@daum.net

※ 메일 제목은 [청년센터지원_000(성명)]으로 작성해주세요.

※ 응시원서 및 자기소개서 사업계획서는 하나의 파일로 합쳐서,
파일명은 [채용분야_000(성명)_입사지원서] 으로 보내주세요.

※ 증빙서류는 하나의 파일(PDF)로 합쳐서,
파일명은 [응시분야_000(성명)_증빙서류] 으로 보내주세요.

○ 문의 : 대구광역시 청년센터 053-427-1939 (담당자: 윤진호 매니저)

5) 제출서류 (※ 소정양식에 준하여 작성 바랍니다)

○ 응시원서 1부_[서식1]

○ 자기소개서 1부_[서식2]

: 자신을 보여줄 수 있는 경험과 그동안 추진한 일을 상세히 서술

: 지원분야에서 자신이 할 수 있는 일을 상세히 서술

○ 사업계획서 1부_[서식3]

: 청년센터에 제안하고자 하는 사업내용 작성(1페이지 내로 작성)

○ 개인정보수집활용동의서_[서식4]

○ 증빙서류: 최종학력증명서, 경력증명서, 자격증사본 등 필수

(스캔 후 하나의 PDF 파일로 합쳐서 [응시분야_000(성명)_증빙서류] 첨부)

6) 기타사항

○ 서류 접수 후 수신확인 답변을 메일로 드립니다.

○ 직급 및 보수는 센터 내규에 따라 결정됩니다.

○ 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있습니다.

○ 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

○ 최종합격자 발표 후에라도 합격자가 채용을 포기하거나, 제출서류가 사실과 다른 사항이 확인될 경우 또는 채용 결격사유가 확인된 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

[서식1]

대구광역시청년센터 응시원서

| | | | | | |
|--|--------|--------------|-----------|---------|------|
| 사진 | 성 명 | (한글) | 성 별 | | |
| | 생년월일 | 년 | 월 | 일(만 세) | |
| | 현 주 소 | | | | |
| | 연 락 처 | (집전화) | (이동전화) | | |
| | 이 메 일 | | | | |
| | * 지원분야 | | | | |
| 최종학력 | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 고졸 <input type="checkbox"/> 대졸 <input type="checkbox"/> 대학원졸 <input type="checkbox"/> 기타() | | | (전공 및 학위) | | |
| 경력사항 | | | | | |
| 연.월 | 연.월 | 근무기간 | 기 관 명 | 직위/근무형태 | 담당업무 |
| | | 년 개월 | | | |
| | | 년 개월 | | | |
| | | 년 개월 | | | |
| | | 년 개월 | | | |
| 관련분야 실적 | | | | | |
| 사업명 | 발주처 | 소속기관/직책 및 업무 | | 사업기간 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| ※ 자격분류 : 국가공인자격일 경우 '국가공인', 민간공인 자격일 경우 '민간공인'으로 기재 | | | | | |
| 자격사항 | | | | | |
| 자격분류 | 자격명 | 발급기관 | 취득일자 | | |
| | | | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |

직무관련 기타 활동

| 활동구분 | 소속조직/활동명 | 활동기간 | 활동내용 |
|------|----------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

기타 특기사항

본인은 대구광역시 청년센터 직원 공개채용에 응시하고자 원서를 제출합니다.

20 년 월 일

지원자

(인 또는 서명)

대구광역시청년센터장 귀하

[서식2]

자기소개서

지원자 성명 :

글씨체 굴림 11point, 줄간격 160

A4 2페이지 이상 작성

- 자신을 보여줄 수 있는 경험과 그동안 추진한 일을 상세히 서술
- 모집분야에서 자신이 할 수 있는 일을 상세히 서술

[서식3]

사업계획서

작성자 :

| 구분 | 내용 |
|------|----|
| 사업명 | • |
| 사업목적 | • |
| 사업개요 | • |
| 추진일정 | • |
| 예산계획 | • |
| 기대효과 | • |

※청년 지원사업 관련하여 1페이지 내에서 자유롭게 작성
본문내 글씨체 굴림 11point로 작성

개인정보 수집 . 활용 동의서

- 개인정보의 수집 및 이용목적
 - 대구광역시 청년센터 직원채용

- 개인정보의 보유 및 이용기간
 - 채용기간 동안 이용자의 개인정보 보유 및 채용관리 등을 위해 이용

- 개인정보 수집·활용

| | |
|--|---|
| 수집하는 기본 개인정보 항목 | 인적사항/연락처/주소/기타 등 기본적 개인정보 기재 사항 |
| 개인정보 제공 동의 거부권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항 | 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 채용원서접수는 불가합니다. |

동의 하십니까?(ex : 예, 아니오 중 표기) :

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음 「개인정보보호법」 등 관련법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보수집 및 활용에 동의함.

20 년 월 일

성명: (서명)